

JEDNACÍ ŘÁD VALNÉ HROMADY SVAZKU OBCÍ MOHYLA MÍRU

Svazek obcí Mohyla míru na základě písm. k) odst. 2 čl. 9 Stanov Svazku obcí Mohyla míru vydává jednací řád valné hromady.

Úvodní ustanovení

Jednací řád valné hromady Svazku obcí Mohyla míru upravuje svolání, průběh jednání, rozhodování a organizačně technické záležitosti zasedání valné hromady .

Svolání jednání valné hromady

Valná hromada se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za rok. Svolává ji předseda svazku nejpozději 7 dnů přede dnem jednání.

Písemné materiály určené k projednání na valné hromadě, předkládá navrhovatel tak, aby mohly být doručeny nejpozději 7 dnů přede dnem jednání valné hromady jeho členům.

Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům valné hromady komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření.

Jednání valné hromady

Účast na jednání stvrzují členové podpisem do listiny přítomných.

Zasedání valné hromady řídí předseda. Každý člen svazku je oprávněn účastnit se prostřednictvím svých zástupců valné hromady a hlasovat na ní. Každý člen svazku má dva hlasy.

Té části valné hromady, která projednává a schvaluje účetní závěrku, se může zúčastnit též auditor, který ověřoval účetní závěrku svazku.

Rozhodování valné hromady

Valná hromada je způsobilá usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů svazku. O dodatečném zařazení dalšího bodu na pořad jednání, který nebyl uveden v oznámeném pořadu jednání, rozhodne valná hromada hlasováním.

Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů svazku, není-li k rozhodnutí zapotřebí kvalifikované většiny.

Požadavek kvalifikované většiny znamená, že pro přijetí rozhodnutí musí být odevzdána nejméně nadpoloviční většina platných hlasů všech členů svazku.

Kvalifikovaná většina je zapotřebí pro rozhodnutí valné hromady o:

- a) změně stanov svazku,
- b) výši členských příspěvků,
- c) přijetí nového člena svazku,
- d) vyloučení člena svazku,
- e) volbě a odvolání členů předsednictva,
- f) majetkové účasti v jiné společnosti,
- g) nabytí a převodu investičního majetku,
- h) rozpočtu a závěrečném účtu

Hlasování na valné hromadě probíhá aklamací, pokud valná hromada nerozhodne jinak.

Organizačně technické záležitosti zasedání valné hromady

O průběhu jednání valné hromady se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení odpovídá předseda.. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná listina přítomných, návrhy a dotazy, podané při zasedání písemně.

Vede také evidenci usnesení jednotlivých zasedání a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.

V zápisu se uvádí :

- den a místo jednání
- hodina zahájení a ukončení
- jména určených ověřovatelů zápisu
- program jednání
- průběh rozpravy se jmény řečníků
- podané návrhy
- výsledky hlasování
- podané dotazy a návrhy
- schválené znění usnesení
- další skutečnosti, které by podle rozhodnutí členů valné hromady se měly stát součástí zápisu

Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení valné hromady a podepisují jej zapisovatel, předseda a určení ověřovatelé. Musí být uložen v místě Svazku obcí Mohyla míru k nahlédnutí.

Jednací řád schválila valná hromada Svazku obcí Mohyla míru dne 14. 6. 2007.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and flourishes, positioned above a dotted line.

.....
razítko a podpis předsedy Svazku obcí Mohyla míru